

**PROCES - VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE (AGO) 2014 DE  
L'ASSOCIATION GUINEENNE DES EVALUATEURS (AGEVAL)**

Le 7 novembre de l'an deux mille quatorze à 15 heures précise s'est tenue dans la salle de réunion du bureau de l'Agence Nationale de Lutte contre la Corruption (ANLC) l'Assemblée Générale Ordinaire (AGO) de l'AGEVAL présidée par le Secrétaire Général du Conseil d'Administration (CA) sortant M. Ismaël KABA.

Etaient présents à cette AGO 11 membres et 13 délégations de voix ce qui donne un total présents de 24 membres.

Le quorum étant atteint, l'AGO a amendé l'ordre du jour annoncé comme suit :

- 1- Enregistrement des nouveaux adhérents et paiement des droits d'adhésion et des cotisations ;
- 2- Ouverture et introduction des participants ;
- 3- Validation de l'ordre du jour ;
- 4- Rapport du CA contenant des propositions relatives au plan d'action 2014-2015 ;
- 5- Renouvellement des membres du CA et du Comité de Contrôle (CC) ;
- 6- Divers.

Au titre du 1<sup>er</sup> point de l'ordre du jour, il n'y a pas eu de nouveau adhérent et la cotisation annuel d'un seul membre de l'Association à été enregistrée suivi du 2<sup>ème</sup> point par l'auto présentation des membres présents à cette Assemblée en indiquant les délégations de voix pour le vote.

Etaient présents à cette Assemblée les membres ci-après :

No.	Prénoms et Nom	Structure	Fonction	Nombre de membres ayant délégué sa voix
1	Mamadou Thierno DIALLO	AGUIPE	Chef Opération	0
2	Ismaël KABA	DNGR	Chef Cellule S&E	3
3	Boubacar Siddy TOUNKARA	ANLC	Assistant	2
4	Mariama Baïlo DIALLO	MCEF	Agent	2
5	Ousmane Daka DIALLO	MCEF	Agent	3
6	Fodé KEITA	MCEF	Agent	1
7	Thierno Ousmane WANN	CONFORMA	Directeur	0
8	Souleymane SYLLA	ISFC	Agent	0
9	Mamadou 2 DIALLO	MDGE	Agent	1
10	Tinkiano Cécile KOUMBA	MCEF	Agent	1
11	Abdoulaye TRAORE	ANLC	Agent	0

L'ordre du jour amendé a été validé au 3<sup>ème</sup> point.

Concernant le 4<sup>ème</sup> point, le rapport mandat de 5 ans du CA de 2009 à 2014 a été présenté par M. Ismaël KABA Secrétaire Général de l'AGEVAL. Après la correction de quelques formulations suite aux observations des uns et des autres avec introduction au plan d'actions

2014 – 2015 proposé par le CA d'une « journée nationale d'évaluation » le rapport 2009 – 2014 (en annexe) a été adopté à l'unanimité.

Le renouvellement des membres du CA et du CC a été présidé par Dr. Ousmane WANN Président d'honneur de l'Association. Avant de procéder aux élections ce dernier a insisté auprès de l'Assemblée de voter pour les membres disponibles et compétents.

Tous les membres du CA et du CC ont été élus à l'unanimité dont 2 femmes, une au niveau du CA comme Secrétaire Générale et une au niveau du CC comme Présidente du CC. Les membres élus figurent dans la liste ci-dessous :

Membres du CA :

- Ismaël KABA : Président
- Mamadou 2 DIALLO : Vice-président
- Boubacar Sidy TOUNKARA : Trésorier
- Mme Ousmane Daka DIALLO : Secrétaire Générale
- Dr. Jim Bennett : Chargé de la Formation (présenté par le Président Ismaël KABA).

Membres du CC :

- Mme Mariama Baïlo DIALLO : Présidente
- Mamadou Thierno CISSE
- Souleymane SYLLA

L'accent a été mis sur le rôle que doit jouer les membres du CC qui n'ont pas fonctionné ces dernières années.

En divers 6<sup>ème</sup> point, Dr. Ousmane WANN donnera une formation aux membres d'AGEVAL sur l'évaluation du projet PAEF le vendredi 14 novembre 2014 dans la salle de réunion du bureau de l'ANLC.

C'est sur ces termes que la séance fut levée aux environs de 17h10.

Le Président

Ismaël KABA

**ASSOCIATION GUINEENNE DES EVALUATEURS  
(AGEVAL)**

**ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE  
07 / 11 / 2014**

***RAPPORT DE MANDAT***

**LE CONSEIL D'ADMINISTRATION  
(2009-2014)**

**Mesdames et messieurs !**

**Chers membres, amis et sympathisants de l'AGEVAL !**

L'Association Guinéenne des Evaluateurs (AGEVAL) est agréée comme ONG à caractère apolitique et technique par Arrêté N° 1209 MATD/SACCO/2005 du Ministère de l'Administration du Territoire et de la Décentralisation.

Suivant réglementation guinéenne en la matière, elle est reconduite dans ses attributions par l'Arrêté A/2011/2583/MATAD/CAB/SERPROMA/11 du 13 mai 2011.

Le Conseil d'Administration (CA) actuel qui le dirige, est mis en place depuis le 16 mars 2009 et complété en 2011.

Conformément aux règlements intérieurs de l'Association, l'Assemblée Générale est son instance suprême ; sa périodicité ordinaire est annuelle et la présente, qui se tient après 5 ans de mandat d'un CA a, entre autres tâches, charge de renouveler l'organisme dirigeant.

Pour tenter de répondre aux différents besoins, le présent rapport fait une vue d'ensemble des activités de l'Association sous la gestion de son CA en deux étapes :

### ***Etape 2009-2012***

Dans une optique de synthèse, il est subdivisé en 4 principaux volets :

- Les activités réalisées,
- Les activités planifiées mais non réalisées,
- Les principales difficultés et contraintes,
- La situation financière et le patrimoine matériel de l'Association.

Au titre des activités réalisées on notera :

#### **1- L'élaboration et la mise en œuvre de plans annuels de travail, notamment pour les deux premières années.**

Ceci aura permis à l'Association de :

- Mettre à jour son site web et actualiser régulièrement la liste et l'adresse e-mail des membres jusqu'en 2011 ;
- Réviser les règlements intérieurs et statuts de l'Association ;
- Renouveler l'agrément de création de l'Association dont la validité avait expiré depuis quelques années auparavant ;
- Organiser des réunions statutaires de l'Association (réunions du CA souvent élargies aux membres du Comité de Contrôle (CC) et deux Assemblées générales) ;
- Acquitter les cotisations annuelles, notamment pour les exercices 2010 et 2011 ;
- Assurer le fonctionnement du CA et la fonctionnalité des outils informatiques ;
- Elaborer et produire un prospectus (dépliant) de l'Association ;
- Organiser deux ateliers de formation au bénéfice des membres ;
- Assurer la formation en suivi-évaluation des membres de l'Association régionale de développement économique local (ARDEL) et des représentants de la Société civile ;
- Ouvrir un compte opérationnel à la BADAM – Guinée, (N°001- 0000084240).

## **2- Recherche d'ouvertures et de partenariats avec les structures nationales et internationales**

Stratégiquement, le CA a réalisé des :

- Séances de travail avec la GIZ pour une appropriation et une capitalisation de l'approche de planification suivant un arbre de résultats ;
- Prises de contact par échanges de correspondances avec SENEVAL qui est une structure homologue du Sénégal, jusqu'à la proposition d'un voyage d'étude qui n'a malheureusement pas pu se réaliser jusqu'à ce jour ;
- Rencontres avec le Ministre de l'Administration du Territoire et de la Décentralisation : Ceci a permis à l'Association de proposer un plan d'insertion de l'AGEVAL dans les actions de ce Département, notamment sur le plan du suivi-évaluation des projets, programmes et politiques communautaires, les aspects de suivi de la gouvernance et de la responsabilisation ;
- Contacts individuels avec le MATAD, l'UNICEF, l'APNDS et le Secrétariat permanent de la SRP pour des collaborations éventuelles ;
- Rencontres avec les Coordinations de programmes du PNUD et de l'UNICEF pour proposer les services de l'Association dans le cadre du suivi-évaluation des plans de coopération et d'activités des acteurs.

A noter malheureusement que ces démarches n'ont pas toujours obtenu l'aboutissement escompté, qui est de faire de l'Association une structure à larges dimensions nationale et sous régionale.

## **3- Pour le renforcement des capacités de l'AGEVAL**

Les efforts déployés ont essentiellement visé le résultat que l'Association est devenue avant fin 2011 une structure autonome dans la mise en œuvre de ses activités. Dans cet ordre d'idées,

- Il a été organisé au cours du mandat, notamment à l'interne, des sessions de capacitation qui ont renforcé et outillé plusieurs membres pour réaliser, de façon autonome, des formations et des prestations en suivi-évaluation de projets, de programmes et de politiques de développement ;
- Avec l'appui de la GIZ, l'ONG a acquis des outils informatiques (ordinateurs, imprimantes) et des bureaux (une table, une chaise) ;
- Un compte bancaire est ouvert dans une des structures de la place et il est approvisionné ;
- Le site web [www.ageval.org](http://www.ageval.org) tient à jour une bibliothèque en ligne pour ses membres, publie les articles et travaux scientifiques des membres, informe sur les activités opérationnelles de l'Association, et fait connaître les membres à travers des CV régulièrement mis à jour.

**Au titre des activités planifiées non réalisées** on notera, celles visant à :

- Effectuer un voyage d'étude au Sénégal pour des échanges avec SENEVAL ;
- Organiser un atelier en faveur des membres d'AGEVAL sur la statistique appliquée ;
- Organiser un atelier de planification stratégique ;

- Assurer la formation des membres du CA et du CC en gestion financière et comptabilité ;
- Organiser un séminaire national sur le suivi et l'évaluation en Guinée ;
- Elaborer un plan financier (business plan) pour l'AGEVAL.

Par rapport à chacune ces activités, il est entrepris un certain nombre de dispositions préparatoires, mais leur finalisation n'est pas encore obtenue pour des raisons, beaucoup plus liées au manque de moyen qu'à celui d'une volonté de la part de l'ONG et du CA.

### **Principales difficultés et contraintes**

Au cours du mandat 2009 - 2012, AGEVAL a connu sur son parcours assez de difficultés et contraintes. Ces dernières, loin des moindres, ont été de nature structurelle, conjoncturelle et organisationnelle.

- Des difficultés et contraintes structurelles : à ce niveau, force est de rappeler qu'en dépit de maints efforts, le CA de l'AGEVAL est resté assez longtemps incomplet dans sa composition : les postes de trésorier et de secrétaire général ainsi que le Comité de Contrôle sont restés non meublés et quasiment non opérationnels jusqu'en 2010.
- Par rapport aux difficultés et contraintes conjoncturelles, il apparaît qu'à l'instar de bon nombre d'organisations sociales du pays, la période de 2009 à 2012 a été une période de ralentissement, voire d'hibernation sur le plan des activités. Vraisemblablement, les raisons profondes demeuraient liées aux remous socioéconomiques traversés par le pays.
- Au titre des difficultés et contraintes organisationnelles, l'ONG a connu pendant la période, un faible niveau de concertation interne, toutes choses qui lui auraient certainement permis d'esquisser des solutions adaptées aux problèmes qui l'ont assaillie.
- Les difficultés et contraintes mentionnées ci-haut ont connu leur summum en 2012, car pendant cette année, toutes les manifestations de la vie associative d'AGEVAL ont connu un blocus inhabituel : pas de réunion, pas de cotisation et les activités au ralenti.

### **De la situation financière et du patrimoine matériel de l'Association**

**La situation financière de l'AGEVAL** est essentiellement le reflet des cotisations et droits d'adhésion des nouveaux membres, lesquels éléments ont pratiquement été les seules sources de financement de l'association pendant le mandat.

Partis respectivement de 25 000 GNF et 60 000 GNF par an en 2009, le tarif des droits d'adhésion et celui des cotisations annuelles sont passés aux doubles en 2010. Il reste entendu que 2012 n'a connu aucune nouvelle adhésion, aucun paiement de cotisation.

A ces égards la trésorerie a enregistré :

- Au titre de lègue de la part du CA précédant :	1 100 000 GNF
- Droits d'adhésion et cotisations :	7 600 000 GNF
- Cumul encaissé :	8 400 000 GNF
- Dépensés :	6 400 000 GNF
- Disponible en compte :	2 000 000 GNF

- **Par rapport au patrimoine matériel**, il faut noter la présence de :

- Un (1) ordinateur portable en bon état

- Deux (2) ordinateurs fixes en bon état
- Deux (2) imprimantes en bon état
- Un (1) bureau semi-ministre en bon état
- Une (1) table en bon état
- Une (1) chaise en bon état
- Un (1) cachet en bon état
- Une (1) caisse de main courante
- Des exemplaires de dépliants, de règlements intérieurs et statuts
- Des archives.

Au terme de ce mandat, le CA et le CC remercient l'ensemble des membres, amis et sympathisants de l'AGEVAL pour la confiance placée en eux.

Ils remercient la GIZ et tous les partenaires pour la collaboration.

Pour terminer, ils interpellent tout un chacun à renforcer la collaboration et son engagement pour le rayonnement de l'AGEVAL.

Je vous remercie

Ismaël KABA

Secrétaire Général

AGEVAL